

Pütkösdi Teológiai Főiskola

Látogató Bizottsági jelentés



## TARTALOMJEGYZÉK

- I. Akkreditációs javaslat3
- II. Akkreditációs javaslat főbb bizonyítékai3
- III. A felsőoktatási intézmény általános helyzetképe5
- IV. Minőségértékelés5
  - IV.1. PDCA elv érvényesülése5
  - IV.2. Egyes módszerek alkalmazásának kiterjedtsége6
  - IV. 3. Jó gyakorlatok elterjesztése6
  - IV.4. Adatokra alapozott fejlesztések6
  - IV.5. Az ESG kritériumok szerint értékelés6
    - ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika7
    - ESG 1.2 és 1.9 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása/folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelés9
    - ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés11
    - ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése12
    - ESG 1.5 Oktatók13
    - ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások15
    - ESG 1.7 Információkezelés18
    - ESG 1.8 Nyilvános információk20
    - ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás22
- V. Az intézmény / képzési terület szakmai tudományos tevékenysége23

## I. Akkreditációs javaslat

<p><b>Pütkösdí Teológiai Főiskola</b></p>	<p><b>2024/5/XII. számú MAB határozat</b></p> <p><b>Az intézmény akkreditációja</b></p> <p>- az akkreditációs feltételeknek való folyamatos megfelelése esetén, azzal, hogy az intézmény a kért intézkedésekről szóló írásbeli jelentést 2026. szeptember 30-ig megküldi- <b>2029. október 31-ig hatályos.</b></p>
---	--

Az intézményi önértékelés és a helyszíni látogatás alapján megállapítható, hogy a Pütkösdí Teológiai Főiskola (PTF) az ESG (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) sztenderdek alapján, egységes az egész intézményre kiterjedő minőségbiztosítási rendszert működtet.

Az intézmény minőségbiztosítási- és fejlesztési folyamatai tervezettek, tervezési, ellenőrzési, mérési és értékelési eljárásai rendszeresek. A vezetési folyamatok és a minőségbiztosítási folyamatok között erős a kapcsolat, az oktatás menedzsmenete megfelelő, a kutatás menedzsmenete megfelelő, iránya illeszkedik az intézményi stratégiához.

A támogató folyamatok – pénzügyi, gazdálkodási, informatikai, létesítmény gazdálkodás – és az infrastruktúra kiváló háttérrel biztosítanak az oktatási, kutatási tevékenységhez.

Ennek alapján az intézmény 5 évre, 2029. október 31-ig akkreditálható, az akkreditációs feltételeknek való folyamatos megfelelése esetén, azzal, hogy az intézmény a kért intézkedésekről szóló írásbeli jelentést 2026. szeptember 30-ig megküldi.

Az intézmény az ESG 2015 standardoknak és irányelveknek teljesen megfelelő minőségbiztosítási rendszert működtet, a minőségbiztosítás rendszerezett, támogató tevékenység az intézményen belül. A belső minőségbiztosítási rendszer képes az intézmény oktatási és kutatási tevékenységének minőségét az akkreditáció hatálya alatt nyomon követni, értékelni, és ezzel azok minőségéhez hozzájárulni.

## II. Akkreditációs javaslat főbb bizonyítékai

Az intézmény által kialakított új, és 2022-ben (nagyértékben) bevezetett minőségbiztosítási rendszer szabályozási elvei megfelelnek az ESG kompatibilitás követelményeinek, és az új rendszer alkalmas a minőségközpontú működés támogatására. A fejlesztés iránya összhangban van az előző LB jelentésben megfogalmazott ajánlásokkal. A rendszer képes

elősegíteni az operatív folyamatok kialakítását, azonban fejlesztési területként jelentkezik a stratégiai döntések támogatása.

### **Főbb fejlesztések, erősségek:**

1. Az intézmény a legutóbbi akkreditációs látogatás óta új, a MAB szempontrendszere szerint értékelhető ESG-alapokra helyezte minőségbiztosítási rendszerét;
2. A FOI az előző akkreditációs látogatás óta erélyesen bővülő mértékben vesz igénybe piaci szoftverkínálatot feladatai elvégzésének támogatására, ennek pozitív hatása a kapcsolattartási, információs, értékelő és irányító tevékenységében is megnyilatkozik;
3. A PDCA-elv szemléleti és gyakorlati bevezetése, valamint az új Minőségbiztosítási kézikönyv szempontjai a vezetői döntések jelentős részében jótékonyan hatnak az intézmény oktatási és kutatói munkájának támogatásában;
4. A képzési struktúra erőteljes fejlesztése jól illeszkedik a FOI által meghatározott stratégiai célokhoz;
5. Az intézmény külön, rendszeresített figyelmet fordít a jó gyakorlatok meghatározására és elterjesztésére;

### **Fejlesztendő területek:**

1. A Főiskola által az utóbbi akkreditációs ciklusban bevezetett minőségbiztosítási fejlesztések hatáskövetésének kidolgozása egyelőre nem történt meg;
2. A minőségfejlesztési stratégia értékelési rendszere és a minőségbiztosítás egészét szabályzó dokumentumok összehangolása jelenleg még nem teljes körű;
3. A FOI tevékenységét megalapozó oktatói tevékenység egyes szempontjai további fejlesztést igényelnek;
4. A hallgatói önkormányzat jogszabályoknak megfelelő, autonóm működésének az előmozdítása és a HÖK-kel való szoros és formalizált együttműködés elvárt;
5. A belső és nyilvános információk kezelése terén a jelen akkreditációs javaslatban szereplő ajánlások megvalósítása jelentős részben elengedhetetlenek lesznek a FOI feladatvégzése és arculati megjelenése tekintetében.

### **III. A felsőoktatási intézmény általános helyzetképe**

A Pütkösdi Teológiai Főiskola 1991-től része a hazai hitéleti képzést nyújtó intézményi hálózatnak, és mint ilyen, az azóta megtett vezetői intézkedéseivel folyamatosan fejleszti képzési struktúráját és portfólióját. Az intézmény fenntartójának, a Magyar Pütkösdi Egyház történetének újabb fejleményeként került sor 2023 márciusában az új elnökség megválasztásával is járó általános tisztújításra, amely sem a PTF szervezeti önállóságát, sem munkájának anyagi háttérét nem érintette hátrányosan.

A Főiskola az alapszeméletét jellemző keresztény pütkösdi hitvallás értelmében tevékenységét nem korlátozza saját fenntartó egyháza lelkészi munkavállalói felkészítésének igényére, hanem felekezeten túli teológiai és nem hitéleti képzéseit a versenyszférában is közismertté kívánja tenni. Ennek egyik jeleként 2020 szeptemberétől megalakította az addigi négy teológiai tanszék mellé a Coaching és Vezetés tanszékét, amely azóta láthatóan előtérbe került mind képzési kínálatának, mind anyagi függetlenségének biztosítása terén.

A Főiskola a "Hit. Tudomány. Közösség." eszmei körében fogalmazza meg stratégiai céljait, ahol értékeit elsősorban a hitelesség, teljesítmény, elkötelezettség és hatásgyakorlás normáinak való megfeleléssel kívánja elérni. Az utóbbi években a PTF jelentős változtatást hajtott végre a munkahelyi adatáramlás- és kezelés terén azzal, hogy kezdetben főként az erőforrásaival való gazdálkodás érdekében, később egyre tudatosabban, egyre nagyobb mértékben terelte digitális útra munkahelyi életének és munkájának szervezését a Google Workspace rendszerre való áttérés során. Ez a változás nemcsak az IFT-ben, hanem a PTF munkájában rendszerszinten van jelen és ezzel vélhetően egyedi képet nyújt a hazai hitéleti képzéseket kínáló intézmények között.

### **IV. Minőségértékelés**

#### **IV.1. PDCA elv érvényesülése**

A vizsgált időszakban a főiskolán a PDCA elv a korábbi látogatáshoz képest erőteljesebben jelenik meg. Magas szinten érvényesül a PDCA elv a gazdálkodás területén, illetve az OMHV esetében. Az éves költségvetés alakulását – részben előre meghatározott KPI-ok felhasználásával – rendszeresen követi a főiskola vezetése, és az eltérések elemzése alapján szükség esetén beavatkozik. Az oktatói munka hallgatói véleményezése félévente, ütemezetten történik. A hallgatói vélemények alapján történő fejlesztések beazonosíthatóak voltak. A fejlesztések hatásainak követése azonban még nem kidolgozott.

A minőségbiztosítás operatív feladataival foglalkozó Minőségbiztosítási kézikönyv is a PDCA elv alapján készült. A kézikönyv foglalkozik a tervezés lépéseivel, a felmérésekkel, a kulcsmutatókkal, illetve a monitoringgal, a vezetői jelentésekkel. A kézikönyvben foglaltak a bevezetés különböző fázisaiban vannak.

A főiskola rendelkezik stratégiával a 2021-2024-es időszakra vonatkozóan. A stratégia lebontása, megvalósulásának követése egyelőre nem kidolgozott. A stratégia vonatkozásában nem beszélhetünk a PDCA elv teljes és tudatos érvényesüléséről. Az IFT követése dokumentált módon megtörténik. Kérdés ugyanakkor, hogy az IFT Monitoring jelentés mennyiben támogatja a tény-terv eltéréselemzést.

## **IV.2. Egyes módszerek alkalmazásának kiterjedtsége**

A főiskola minőségbiztosítási rendszerében továbbra is hangsúlyos szerepet kap az OMHV. Ennek működtetése, a felmérések elemzése, fejlesztési intézkedések kidolgozása, illetve azok hatásainak nyomon követése szerves része az intézmény életének.

Az új minőségbiztosítási rendszer bevezetési fázisban van. Annak ismerete és elterjedtsége még nem egyenszilárdságú a szervezetben.

## **IV. 3. Jó gyakorlatok elterjesztése**

A jó gyakorlatok terjesztésének kiemelt fórumai a háromnapos tanév-előkészítő munkatársi napok, illetve a rendszeres oktatói értekezletek. Az értekezletek rendszeres témái a számonkérések lebonyolítása, a hallgatói munkaterhelés, a tudományos tevékenység fejlesztése, illetve a plágizálással kapcsolatos új kihívások kezelése.

Az intézmény kis oktatói és hallgatói létszámából adódóan a jó gyakorlatok feltárása, megismertetése informális módon is egyértelműen beazonosítható. Jó eszközei a jó gyakorlatok informális terjesztésének a gondosan kialakított külső és belső közösségi terek.

## **IV.4. Adatokra alapozott fejlesztések**

Operatív szinten a főiskola az elmúlt években rendkívül erőteljes fejlesztéseket valósított meg az adat alapú irányítás erősítése érdekében. Meghatározta a rendszeresen felméréndő területeket, a rendszeresen figyelendő adatokat, KPI-okat. Ezekhez rendszeres gyakorisággal adatgyűjtések és részben rendszeres gyakorisággal vezetői jelentések társulnak. Stratégiai szinten az adatokra alapozott fejlesztések logikai keretét a helyzetértékelésre alapuló IFT (Intézményfejlesztési Terv) adja meg.

A főiskola a formalizált eszközök mellett továbbra is kihasználja a kis szervezeti méret adta rugalmasságot. Ennek domináns elemei a hallgatói formális és informális visszajelzések. Ezen visszajelzések hatásai megfigyelhetők a mindennapi hallgatói élet (hallgatói szolgáltatások, oktatásszervezés, könyvtár, Tanulmányi Osztály működése, stb.) területein is.

## **IV.5. Az ESG kritériumok szerint értékelés**

## ESG 1.1 Minőségbiztosítási politika

A főiskola minőségbiztosítási rendszere az elmúlt 3 évben jelentős átalakuláson esett át. A minőségbiztosítási rendszer szervezeti és személyi kereteit korábban a Szervezeti és működési szabályzat, illetve a Minőségfejlesztési szabályzat tartalmazta. A Minőségfejlesztési szabályzatot 2022. szeptember 1-i hatállyal egy szellemében újragondolt, az ISO helyett az ESG-t középpontba állító szabályzat, a Minőségbiztosítási szabályzat váltotta fel. A Minőségbiztosítási szabályzatban leírt felelősségeket és feladatokat napi szintű tevékenységekre a 2022. október 15-étől hatályos Minőségbiztosítási kézikönyv bontja le.

A minőségbiztosítási rendszer további fontos dokumentuma a Minőségfejlesztési program és a Minőségfejlesztési terv. A Minőségfejlesztési program a főiskola hosszabb időtávot felölelő minőségfejlesztési feladatait tartalmazza. A Minőségfejlesztési terv az egy naptári évet felölelő minőségfejlesztési feladatokat tartalmazza. A Minőségfejlesztési programot a Minőségfejlesztési Bizottság készíti el és felügyeli. A Minőségfejlesztési programot a szenátus fogadja el, a főiskola vezetősége pedig gondoskodik az intézményi implementálásról. A program végrehajtásának értékelése szintén a szenátus feladata. A 2022-2024 közötti időszakban érvényes Minőségfejlesztési program tartalmi elemeinek többségét a főiskola beazonosítható és dokumentált módon végrehajtotta. Az évente elkészülő minőségfejlesztési tervek tartalmazzák a minőségfejlesztési tevékenységeket, azok időbeli ütemezését, valamint a kapcsolódó dokumentációkat. Részei továbbá a minőségfejlesztési terveknek a vezetői minőségfejlesztési intézkedések céljai, tervei, illetve a célkitűzések indikátorai.

Az SZMSZ alapján a minőségfejlesztési rendszer működéséért a Minőségfejlesztési Bizottság a felelős testület. A Minőségfejlesztési Bizottság a szenátus javaslattevő testülete, munkáját (elvieken) a fenntartó által felkért Tanulmányi Tanácsadó Testület is támogatja. A bizottságba a HÖK is képviselőt delegálhat. A minőségfejlesztési Bizottság összetételére sem az SZMSZ, sem a Minőségbiztosítási szabályzat nem tért ki. A főiskola honlapja alapján a bizottság tagjai a rektorhelyettes, a minőségügyi vezető, a minőségfejlesztési koordinátor, illetve a HÖK delegált.

A minőségbiztosítási szervezet felépítését, a szenátus, a vezetőség, a minőségügyi vezető, a minőségügyi koordinátor, a tanszékvezetők, a képzésvezetők minőségbiztosítással kapcsolatos feladatait a Minőségbiztosítási szabályzat tartalmazza. A Minőségfejlesztési Bizottság összetételére, feladataira és felelősségére sem az SZMSZ, sem a Minőségbiztosítási szabályzat nem tér ki.

A minőségfejlesztés tartalmi kereteit a Minőségfejlesztési stratégia, valamint a Minőségbiztosítási Kézikönyv (2022. október 14-ig Minőségfejlesztési Kézikönyv) adja meg.

A 2021-2024 közötti időszakra vonatkozó Minőségfejlesztési stratégia tartalmazza a főiskola küldetését, a kiválóság intézményi kultúrájának pilléreit, illetve a 2021-2024 közötti időszakra megfogalmazott stratégiai célokat. A stratégia lebontása, a stratégia megvalósításának követése egyelőre csak részlegesen megoldott. Nem egyértelmű az a kijelentés, miszerint a „A stratégia következő frissítése, aktualizálása 2021 januárjában történik.”. Gyenge kapcsolat figyelhető meg a minőségfejlesztési stratégia és a Minőségfejlesztési program között. Az

alkalmazott mutatószámok korlátozottan alkalmasak a stratégiai célok megvalósulásának mérésére.

A 2021-2024 közötti időszakra vonatkozó IFT helyzetértékelésre alapozva fogalmazza meg a főiskola céljait. A célokhoz tevékenységek, időintervallumok, költségvetési keretek kapcsolódnak.

A 2022. október 14-ig hatályos Minőségfejlesztési Kézikönyv alapján a főiskola egy, az MSZ EN ISO 9001:2001 szabvány előírásainak megfelelő minőségfejlesztési rendszert működtetett. Az újragondolt rendszer több ISO elem megtartása mellett az ESG sztenderdek irányába mozdult el. A Minőségbiztosítási Kézikönyvet az intézmény a PDCA elv alapján építette fel. A kézikönyv foglalkozik a tervezés lépéseivel, azaz a minőségfejlesztési program és a minőségfejlesztési terv elkészítésével. Tartalmazza az alkalmazandó felmérések leírásait, az intézményi adatok követését, beleértve az alkalmazott KPI-okat, azok tartalmát és számszerűsítése módját. Foglalkozik továbbá a monitoringgal, ezen belül a belső audittal, a minőségfejlesztési program követésével, a minőségfejlesztési terv követésével, a szabályzatok felülvizsgálatával, a minőségbiztosítási beszámolókkal, illetve a vezetőségi átvizsgálással.

Összességében megállapítható, hogy az intézmény által kialakított új, és 2022-ben (nagyértékben) bevezetett minőségbiztosítási rendszer szabályozási elvei megfelelnek az ESG-kompatibilitás követelményeinek, és az új rendszer alkalmas a minőségközpontú működés támogatására. A fejlesztés iránya összhangban van az előző LB jelentésben megfogalmazott ajánlásokkal. A rendszer képes támogatni az operatív folyamatokat, azonban fejlesztési területként jelentkezik a stratégiai döntések támogatása.

## **Javaslatok**

- A Minőségfejlesztési Bizottság összetételének és feladatának szabályozása nem egyértelmű. E tekintetben szükséges a Minőségbiztosítási Szabályzat fejlesztése. Szükséges a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetve a Minőségfejlesztési szabályzat összhangjának megteremtése az alkalmazott minőségbiztosítási dokumentumok megnevezése terén.
- Szükséges újragondolni a stratégiaalkotás folyamatát. Feladatként jelentkezik a stratégia lebontása, a stratégia megvalósulásának követésére alkalmas mutatószámok meghatározása és a mutatószámok értékeinek mérésére alkalmas monitoring kialakítása.



## **ESG 1.2 és 1.9 A képzési programok kialakítása és jóváhagyása/folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelés**

Az önértékelési anyag kimutatásában a szakok indításával kapcsolatos teendőket (létesítés, indítás, kialakítás, jóváhagyás) az SZMSZ eljárásrendje alapján öt intézményi testület intézi: Tanulmányi Osztály, Oktatói Kar, Szakfelelős, Főiskolai Szenátus, Oktatásvezetői tanács. Az értékelő felülvizsgálat folyamatát és szempontjait az OMHV és a Tanszékvezetői értékelés határozza meg.

A Főiskola az előző akkreditáció óta új szakot nem indított, de új szakirányú továbbképzéseket igen (jelenleg kilenc szakirányú továbbképzésre lehet jelentkezni: Business coach; Családkonzulens/Családterapeuta; Gyermek- és ifjúsági tanácsadó; Keresztény szemléletű coaching és vezetés; Keresztény szemléletű tréner és team coach; Mentor coach és coach szupervízor, Pasztorálszichológiai szakreferens; Vezetéstudomány keresztény gyakorlata; Vezetői kihívások az egyházi szervezetek gazdálkodásában.)

A képzés két szinten történik.

A Teológia alapképzési szakhoz (6 félév, 180 kredit) három specializáció tartozik: lelkészi munkatárs; pasztorálszichológia, gyermek- és ifjúságvédő. A képzésben lelkész/lelkipásztor szakirányt is lehet teljesíteni (+2 félév, 60 kredit-értékű gyakorlat). A törzsanyagban az alapozó modulok (17 kredit KKK:12–22 kredit), a szakmai törzsmodulok (85 kredit, KKK:81–100 kredit), a differenciált szakmai anyag (50 kredit, KKK: gyakorlati tárgyak 34–60 kredit; ebből szakmai gyakorlat (10–24 kredit (a szabadon választható tárgyak (18 kredit, KKK: 18–24 kredit), szakdolgozat (10 kredit) kreditértékei arányosak és alkalmazkodnak a KKK feltételeihez. A lelkipásztori szakirány 60 kreditértéke 2 félév gyakorlatot jelent (7–8- félév).

Teológia mesterszakhoz három specializáció tartozik: keresztény szemléletű coaching, keresztény családkonzulens, apologetika.

Az alapozó ismeretek (8 kredit, KKK: 6–12 kredit), a szakmai törzsanyag (48 kredit, KKK: 40–70 kredit), specializációk (42 kredit, KKK: kötelezően választható ismeretkörök 30–55 kredit), a szabadon választható tárgyak (12 kredit), szakdolgozat (10 kredit) kreditbeosztásai szintén arányosak és megfelelnek a KKK feltételeinek.

A két szinten történő képzések kidolgozása jól átgondolt, alapos és gondos. A kreditarányok alkalmazkodnak a KKK-khoz, megfelelőek az alapozó ismeretek, a szakmai törzsanyag, a differenciált szakmai ismeretek, a szabadon választható tárgyak kreditarányai. A specializációk – jóllehet hitéleti megalapozást kapnak – különösen a mesterképzésben olyan szakmai gazdagodást jelentenek, amelyek az egyházakon kívül a társadalom egészében is jól hasznosíthatóak. A képzések színvonalas kidolgozottsága, a szakirány és a specializációk jellege segít a hallgatónak aktív állampolgári életet élni, biztosítja az egyéni fejlődést, ösztönzi őket jövőbeni pályájuk szakmai megalapozására, nyitottságra nevelve további kutatások folytatására. A hitéleti meghatározottság egyáltalán nem jelent szakmai bezártságot, sőt az ökumenikus jelleg tágra nyitja a jelentkezők körét, s a felkészítésben is érvényesíti a szakmai nyitottság lehetőségét.

A megszerezhető képzettségek megnevezése és értelmezése a szakleírásokban egyértelműek és megfelelnek a KKK-k feltételeinek.

A PTF mindkét képzési szinten hangsúlyt helyez a tananyag folyamatos figyelemmel kísérésére, és szükségszerűen a javításra. BA és MA szakon is átgondolt és indokolt a képzési struktúra, a specializációk igazodnak az egyházi és társadalmi igényekhez, a vezetésstudomány, a pasztorálpszichológia, a különböző coach-képzések népszerűek és keresettek, jóllehet nem csak az egyházi felsőoktatásban. A Főiskola fontos feladatot teljesít, amennyiben egyházi jelleggel is megindítja ezeket a specializációkat (szakirányú továbbképzéseket). Láthatóan nagy az érdeklődés, amit a hibrid oktatási forma is támogat. A képzés elsősorban levelező formában történik, de a rendkívül rugalmas tanulási út nagy könnyebbséget jelent a hallgatók számára.

Nehézséget jelent viszont, hogy nappali tagozaton vészesen lecsökkent a hallgatók száma, két évfolyamon mindössze hét hallgató (3+4) van jelen a képzésben. Érdeemes megvizsgálni, hogy milyen okok vezettek ehhez az arányhoz, a lemorzsolódáshoz. Egy egyházi fenntartású intézményben alapvető fontosságú a klasszikus hitéleti szakok jelenléte, így a lelkipásztorképzés működése is. Ebben jelenik meg leginkább az egyházi szolgálat, a hitvallásosság ereje, a misszió iránti elköteleződés.

Értékelendő, hogy a tantárgyak felülvizsgálatával a Főiskola ebben a vonatkozásban is igyekszik növelni a hatékonyságot. BA szakon a lelkipásztori munkatárs specializáción így vezették be a Homiletika 1–2 tantárgyat, fontosnak tartották hangsúlyozni a Hitvalló keresztény identitás, a Missio Dei, a Lelki vezetés, az Újszövetségi bibliai teológia tantárgyak fontosságát.

Összefoglalóan jó, sőt kifejezetten modern képzési struktúrában történik a felkészítés a különböző szakmai feladatokra, az egyensúly helyreállítása a nappali és levelező tagozat között pedig kiemelt feladat.

### **Javaslatok**

- Javasolt megvizsgálni a nappali tagozatos hallgatók létszámcsökkenésének okát, és az intézményi igényekhez igazodva - amennyiben szükséges - stratégiai célt rendelni a csökkenés megállításához.

### ESG 1.3 Hallgatóközpontú tanulás, tanítás és értékelés

Az intézményi önértékelés megfogalmazása szerint a hallgatóközpontú tanulás elemei a Meet online megvalósítása, a Google Classroom alkalmazása és a Moodle tesztek bevezetése a számonkérésre. A PTF ezen felül számos egyszerűen használható, távolról is hozzáférhető eszközt és szolgáltatást kínál a hallgatók és oktatók számára.

A főiskola rugalmas tanulási útvonalakat biztosít, a hybrid oktatási rendszernek köszönhetően lehetőség van igénybe venni az ún. jelenléti kedvezményt, így a hallgatók megválaszthatják, hogy személyes vagy online formában vesznek-e részt a tanórákon, utóbbi esetben pedig arról is dönthetnek, hogy az órával megegyező időben vagy aszinkron módon kapcsolódnak be a tanórákon folyó munkába. A szakirányú továbbképzések hallgatói azt is megválaszthatják, hogy hétköznapi vagy hétvégi oktatási napokon vesznek-e részt. Ezen felül a sajátos igényű vagy fogyatékossgal élő hallgatók további kedvezményekre jogosultak a vizsga idejével vagy a számonkérés módjával összefüggésben.

A Püsködi Teológiai Főiskola önmeghatározásában kulcsfogalomként jelenik meg a hallgatócentrikusság, ez a hozzáállás pedig a látogatás során megismert hallgatók beszámolóiban is visszaköszön.

A hallgatói tanulási utak rugalmasak, az intézmény egyedülálló módon hybrid oktatást biztosít, így az órák 75%-ba online is be lehet kapcsolódni, az ehhez szükséges korszerű infrastruktúra pedig rendelkezésre áll. A tantermek példaértékű felszereltséggel rendelkeznek, lehetővé téve, hogy az online bekapcsolódó hallgatók is teljesértékűen vegyenek részt az oktatásban. A MAB által felvett kérdőív tanulsága szerint arra a kérdésre, hogy *“Mennyire vagy elégedett az intézmény e-learning, távoktatási felületeivel kapcsolatban?”*, 1-től 6-ig terjedő skálán (1- egyáltalán nem, 6- teljes mértékben) a válaszadók 62,9%-a a legmagasabb értéket jelölte, míg további 22,9%-uk az azt követő értékre voksolt, így az intézmény befektetése és innovatív hozzáállása a hallgatói visszajelzésekben is megmutatkozik.

Valamennyi tanóra felvétele online elérhető a hallgatók számára, ami nem csak az órákon való akadálymentes részvételt teszi lehetővé, de többlet segítséget jelent a számonkérésekre való felkészülésben. Ezen túl az elektronikus jegyzettár magyar és angol nyelvű anyagai szintén elérhetőek a hallgatók számára.

#### Javaslatok

- Az intézmény egyedülálló módon valósítja meg a hybrid oktatást, melyet teljes mértékben a hallgatói igényekre szab, rendelkezésre bocsátva a legkorszerűbb technikai hátteret. Érdemes folyamatosan mérni az online rendszerekkel, platformokkal kapcsolatos hallgatói és oktatói tapasztalatokat és elégedettséget. Érdemes még nagyobb hangsúlyt adni az intézmény nyilvános kommunikációjában is az unikális hallgatóközpontú hozzáállásnak, a rugalmas tanulmányi utaknak.

## **ESG 1.4 A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képzés odaítélése**

Az intézmény definíciója alapján lemorzsolódó hallgatónak tekinthető, aki az adott félévben a harmadik passzív félév megkezdése miatt marad el, illetve akinek esetében a jogviszony lezárására kerül sor. A főiskolán rendelkezésre álló adatok elemzése a következő leggyakoribb okokat tárta fel a lemorzsolódás jelensége mögött: előre nem megfelelően felmért magas tantárgyi követelmény, különös tekintettel a házi dolgozatokra; a személyes képességek hiánya; élethelyzeti krízis; illetve morális krízis.

Az elmúlt években az intézményi lemorzsolódás 5-8% közötti mozgott, ennek kezelésére pedig az intézmény számos eszközt ajánl. Az ESG 1.6. fejezetben részletesen tárgyalt mentorrendszer a lemorzsolódáshoz vezető okokat igyekszik minél korábban azonosítani, hogy megfelelő támogatással a hallgató kezelni tudja az előtte álló személyes kihívásokat vagy tanulmányi elakadásokat. Ebben segít a hallgatói életutak rugalmas szervezésének lehetősége az ESG 1.3. fejezetben leírt hybrid oktatási formán és egyéb kedvezményeken keresztül.

Az oktatók és nem oktató munkavállalók munkáját, valamint a hallgatók előrehaladását a Főiskola három különálló elektronikus rendszere segíti, melyek egységesen a [www.ptf.hu](http://www.ptf.hu) honlapról elérhetőek. A Hallgatói Információs Rendszer (HIR) funkciói az e-mailezés, chat, drive, órai felvételek, jegyzettár, ehhez képest az Elektronikus Tanulmányi Nyilvántartás (ETN) tartalmazza a személyes adatlapot, leckekönyvet, tanulmányi összesítőt, ott zajlik a tárgyfelvétel, a vizsgára jelentkezés és a kérelmek benyújtása. Ezen túl a Moodle Távoktatási Rendszer szolgál a félévközi és vizsgatesztek megírására.

A Tanulmányi Osztály munkatársainak közvetlen kapcsolata van a hallgatókkal, illetve félévente tájékoztató levél formájában felhívják a hallgatók figyelmét a rendelkezésre álló tanulástámogatási és egyéb szolgáltatásokra. Ezzel együtt a MAB kérdőív tanulsága szerint a kérdőívet kitöltő hallgatók jelentős része nem ismeri vagy nem tud válaszolni arra a kérdésre, hogy ismeri-e az intézményben elérhető tanulást támogató programokat pl. mentorrendszert.

### **Javaslatok**

- A Tanulmány Osztály és a hallgatói képviselő együttműködésének fejlesztése annak érdekében, hogy a tanulástámogatási eszközökkel és a hallgatói szolgáltatásokkal kapcsolatos információk gördülékenyen és eredményesen jussanak el valamennyi hallgatóhoz.

## ESG 1.5 Oktatók

A Főiskola oktatói kara az előző akkreditációs körben is alapvetően megfelelt a MAB elvárásainak. A vizsgált időszakban további oktatókat alkalmazott a hagyományos teológiai képzéshez tartozó területek közül főként a szélesebb körű érdeklődésre számot tartható apologetikai képzés terén, valamint a keresztény szemléletű coach és pasztorálpaszichológia esetében. A hitéleti képzésben alkalmazott oktatók száma BA-n 22, MA-n 23, ebből 11-en PhD minősítésűek, teljes munkaidőben foglalkoztatott 14 oktató.

Az intézményvezetői tudatosság tükröződik az oktatók alkalmazásában. Az oktatói munkával kapcsolatos legfontosabb döntések a LB helyszíni interjúinak megállapításai alapján lényegében közösségi kompetencia természetűek: döntően az intézmény középszintjén szerveződő fórumokon történnek meg.

Az oktatókkal szemben támasztott publikációs formai követelményeket a Főiskola SzMSz mellékeltben (5.4. Publikációs Szabályzat) világossá teszi alkalmazottai számára, de sem tartalmi, sem minőségbiztosítási eredmény-szemponitú számonkérésükben nem tűnik következetesnek. Vélhetően ennek tudható be, hogy az MTMT kimutatása alapján a Főiskola munkatársai 2021 óta összesen legfeljebb 10 tudományosnak minősülő publikációt jegyeznek.

A LB interjúi alapján az oktatói munka hallgatói véleményezése tervezetten történik, a hallgatók elismeréssel és megelégedettséggel beszéltek az oktatók szakmai munkájáról és támogató hozzáállásáról.

A Főiskola oktatási téren megvalósult változásait a vizsgált időszakban az elektronikus háttérstruktúra jelentős fejlesztése jellemzi. A látogatás során a LB tagjai meggyőződhetnek arról, hogy a külső szemlélő számára esetenként túlformalizálnak tűnő elektronikus tájékoztatási és ügyintézési rendszer a gyakorlatban hasznos és az oktatással kapcsolatos értékelő folyamatok elvégzését támogatni képes eszköznek bizonyul az érintettek számára.

Az oktatói kar bővítése és az oktatói munka támogatása terén tett lépések általában támogatják a Főiskola stratégiai tervben megfogalmazott törekvéseit.

A tudományos fokozattal rendelkező oktatók száma láthatóan emelkedett. A teljes állású oktatók között a 13 PhD fokozattal rendelkező oktató 65%-ot jelent.

A szakok oktatóinak jelentős része viszont megbízási szerződéssel dolgozik, s a 22 megbízási szerződéssel foglalkoztatott oktató (E) között viszont csak egy oktatónak van PhD fokozata. A specializációk jellege sajátos felkészültségű oktatókat is kíván, a tudományos fokozat magasabb aránya azonban itt is elvárható. A Főiskola láthatóan szorgalmazza a specializációk és szakirányú továbbképzések indítását, ebben az esetben viszont több teljes állású és PhD fokozattal rendelkező oktatót szükséges bevonni ezekbe a képzésekbe.

Az oktatók munkaköri leírásai gondosan megfogalmazzák a feladatokat és kötelességeket, nem derült ki azonban, hogy mennyire biztosítottak az oktatói jogok (választhatóság, szabadságolás kérdése).

Az oktatói véleményezésre van folyamatszabályozás, a hallgatók rendszeresen értékelik az oktatói munkát. A személyes beszélgetésekben visszaigazolódott, hogy az oktatók segítőkészek, empátikusak és felkészültek.

### **Javaslatok**

- Javasolt az oktatói korfa alakulásának folyamatos figyelemmel kísérése, valamint a fiatal oktatók képzésbe való bevonására vonatkozó törekvések megfogalmazása.
- A tudományos fokozatok megszerzése továbbra is ösztönzendő feladatként jelenjen meg az intézmény stratégiai célkitűzései között.
- A vizsgált időszakban az intézmény jelentős előrelépést tett az oktatás formális támogatása terén, de az oktatói munka színvonalának legfontosabb garanciájaként tekinthető tudományos publikációk száma az MTMT-ben szereplő adatok szerint komoly fejlesztésre szorul.

## ESG 1.6 Tanulástámogatás és hallgatói szolgáltatások

A Főiskola a hallgatók beilleszkedésének és sikeres felsőoktatási életútjának támogatása, valamint az intézményi lemorzsolódás csökkentése érdekében mentorprogramot működtet. A mentorok az alapképzésben résztvevő hallgatók számára kötelező jelleggel, míg az MA, illetve a szakirányú képzésben résztvevőknek opcionális jelleggel mentori beszélgetéseket tartanak. Ezek a beszélgetések lehetőséget teremtenek a tanulmányi segítségnyújtásra, életpálya tanácsadásra és a közös imára. A mentori munka ezen felül kiterjed a hallgatói jelenlét, a hiányzások követésére és a vizsgaterhek figyelemmel kísérésére. Az oktatói mentorok intézmény felé történő jelzési eszköze az intézményi mentori űrlap. A mentorrendszer részeként működik a hallgatói jelzőrendszer, amely felhívja a Főiskola figyelmét a túlzott tárgyi követelményekre és az esetleges tanulási vagy előmeneteli problémára.

A hallgatók az ösztöndíjakkal kapcsolatos információkat elsősorban a tanévkezdő tájékoztató keretében kaphatnak. A szociális ösztöndíjak vonatkozásában a jogszabályi feltételeken túlmenően az intézmény nem alkalmaz külön szabályokat. A szociális ösztöndíj mellett a BURSA Hungarica állami ösztöndíj érhető el az intézményben tanulók számára, illetve a főiskola létrehozta a Képzéstámogató Ösztöndíj Alapot a tandíj csökkentésére.

A könyvtárat a PTF hallgatói, alumni hallgatói, oktatói, gyülekezeti lelkipásztorai, adminisztratív és technikai dolgozói használhatják. A Könyvtár honlapján elérhető az online katalógus, a naptár funkcióban látható a nyitvatartási vagy igényelhető egyéni kölcsönzési időpont. A könyvtári látogatási adatokat folyamatosan gyűjtik és áttekintik, a 2019–2023 időszakot tekintve 1635 hallgatói és 414 oktatói látogatást rögzítettek, amely 787 hallgatói és 28 oktatói kölcsönzést jelentett.

A hallgatók és dolgozók díjmentesen használhatják az intézmény sporttermét. A PTF épületében ételmelegítési lehetőség és a hűtőszekrény elérhető, valamint egy külső cég által működtetett kávéautomata üzemel.

Az informatikai infrastruktúra kiemelten kezelt terület a Főiskola részéről. A 2023 tavaszán elkészült Szolgáltatási elégedettségi felmérés eredményei nyomán az internet szolgáltatás minőségét, az online képzést támogató eszközöket (kamerák, projektorok, kivetítők) az elmúlt időszakban fejlesztették.

Az intézmény a hallgatói szolgáltatások keretében 22 férfi és 9 nő számára biztosít kollégiumi ellátást, jól felszerelt és igényesen berendezett környezetben, gazdaságosan. Szállás foglalására vagy a korábbi foglalás módosítására vagy törlésére a Kollégium honlapján van lehetőség, ahol a lakók követhetik a befizetéseik aktuális állapotát, olvashatják az ügyeleti beosztást, épületi hibával, karbantartási igényvel vagy internetkapcsolati hibával kapcsolatos bejelentést tehetnek.

A HÖK működését saját Szervezeti és működési szabályzata határozza meg, mely 2014 óta nem változott. A HÖK elnöke jelen van a Szenátus és a MFB ülésein, delegáltjai pedig közreműködnek a felvételi vizsgabizottságokban és a tudományos diákkör (TDK) szervezésében. A HÖK egyetértési jogot gyakorol a szabályzatok elfogadásakor és módosításakor.

Az intézményi kultúra része a hallgatók és oktatók közötti közvetlen kapcsolat, a tegeződés és az odafigyelés, ezzel együtt pedig az egyéni élethelyzetek figyelembevétele és támogatása.

Az intézményi mentor-rendszer keretében nem csak a pszichológiai tanácsadó vagy az oktatók állnak a hallgatók rendelkezésére tanulmányi és életvezetési kérdésekben, hanem a MPE lelkipásztora is beosztás szerinti beszélgetésekkel támogatja a hallgatók személyes és szakmai fejlődését, karrierútját akár pl. szolgálati helyek ajánlásával.

2023 tavaszán az informatikai területet érintő Szolgáltatás-elégedettségi felmérésre került sor. A hallgatói és munkavállalói kérdőív kitöltései nyomán riport, az alapján jelentés készült, a döntést pedig a vezetőség hatáskörébe utalták. A minőségbiztosítási folyamat részét képezi, hogy a kérdőívet kitöltők visszajelzést kapnak a véleményük nyomán foganatosított beruházásokról vagy módosításokról, a megkérdezett hallgatók azonban elmondásuk alapján nem találtak ilyen tartalmakkal.

A korábbi MAB látogatóbizottság megállapításai között szerepelt, hogy a mobilitási program és az idegen nyelven oktatót tárgyakat megerősítése javasolt. A MAB 2020-as értékelését követően megkezdődtek a stratégiai előkészületek, azonban csak 2023 februárban álltak rendelkezésre a megbízások és 2024 januárban döntött a vezetőség az Erasmus intézményi regisztrációjáról, majd ez után kezdeményezték az Erasmus koordinátori szerep megerősítését.

A Hallgatói Önkormányzat jelenlegi formájában csak nemrégiben kezdte meg a működését az intézményben. Az online szavazásra 2024 március 5-én, míg az alakuló ülés megtartására március 12-én került sor. A HÖK-re vonatkozó jogokat és felelősségi köröket egyeztettek, azonban a döntéselőkészítésért és döntéshozatalért felelős bizottságokba való delegálás még nem tisztázott. A benyomások alapján a hallgatói tisztségviselők elkötelezettek a feladat iránt, hasznos részei lehetnek a főiskolai közösségnek és nagyban tudják támogatni az intézmény napi működését valamint az információk hatékony áramlását. A HÖK elsődleges kommunikációs felülete a hallgatói közösséggel a kör e-mail, illetve a levelezőrendszer chat funkciója, azonban érdemes ezeken felül más platformokon is dialógust kezdeményezni a hallgatótársaikkal.

### 3. Javaslatok

- Az intézmény valamennyi eszközzel támogassa a nemrég újraalakult Hallgatói Önkormányzat működését, aktívan építsen a hallgatói önkormányzati tisztségviselők munkájára és vonja be őket a döntéselőkészítésért és döntéshozatalért felelős bizottságok és fórumok munkájába.
- Az intézmény támogassa a HÖK Alapszabály rendszeres felülvizsgálatát és aktualizálását, illetve a HÖK gondoskodjon az alternatív munkarendben tanuló hallgatók érdekképviselésének a megvalósításáról.
- A HÖK alakítsa ki a demokratikus működéséhez szükséges mechanizmusokat, pl. tartsanak rendszeresen hallgatói fórumokat vagy egyéb formában egyeztessenek a szélesebb hallgatói közösséggel.



- A nemzetközi mobilitási lehetőségek kialakítása és népszerűsítése kapcsán készüljön beavatkozási stratégia, az intézmény jelöljön ki egy felelőst erre a feladatra és teremtse meg az érdemi előrelépéshez szükséges esetlegesen hiányzó egyéb feltételeket.
- Az intézmény terjessze ki az elégedettségmérést az informatikai szolgáltatásokon túl a hallgatói szolgáltatások teljes körére, illetve gondoskodjon az egyetemi polgárság tájékoztatásáról a felmérés nyomán fogatosított döntésekkel kapcsolatban.

## ESG 1.7 Információkezelés

2022. októberéig a Minőségfejlesztési Kézikönyv 8. fejezete foglalkozott a mérés és elemzés témájával. A kézikönyv eseti és rendszeres mérésekre egyaránt utalt, azonban a mérések részleteinek kibontására az OMHV kivételével nem került sor. A 2022. október 15-én hatályba lépett Minőségbiztosítási Kézikönyv részletesen foglalkozik a felmérésekkel, ugyanakkor az adatok követésére, feldolgozására, riportálására csak vázlatosan tér ki. A kézikönyv 2023. április 17-től hatályos változata már ezt a hiányosságot is pótolja.

A felmérések a tervek szerint az alábbi területekre terjednek ki: OMHV, szolgáltatás-elégedettség felmérés, munkatársi elégedettségi felmérés, beiratkozók felmérése, alumni/DPR felmérés, belső audit felmérés. A kézikönyv valamennyi felmérés esetében tartalmazza a felmérés célját, célcsoportját, a felmérés jellegét és típusát, a felmérés kérdéseit, mintáját, időzítését. Kitér továbbá a válaszadás ösztönzésére, a riportkészítésére, a kapcsolódó intézkedések területeire, valamint a felmérés egyeztetési rendjére.

A felmérésekhez időterv is kapcsolódik. A felmérések részben az időterv alapján készültek el. Annak ellenére, hogy az intézmény eltért az időtervtől, a látogatás során mind az OMHV, mind pedig a többi felmérés megléte beazonosítható volt. A felmérések alapján készült riportok tartalmazzák az adott kérdéssor és a válaszadók jellemzőit, valamint a válaszok kiértékelését, illetve megfogalmazott fejlesztési javaslatokat.

Tekintettel arra, hogy a hatályos szabályozás alig egy éves, illetve több felmérés elvégzésére évente csak egy alkalommal kerül sor, az új rendszer szerint kialakított adatgyűjtés, adatfeldolgozás, adatelemzés, adathasznosítás terén egyelőre kialakult rutinokról, tapasztalatokról nem beszélhetünk. Ebből következően javasolt két teljes évet követően a tapasztalatok összegzése, a mérési, riportálási gyakorlat fejlesztési lehetőségeinek feltárása.

Az intézményi adatok, KPI-ok követése esetében a következő területeket azonosította be a főiskola: felvételi adatok, gazdasági kulcsmutatók, oktatási kulcsmutatók, adminisztratív kulcsmutatók, elégedettségi kulcsmutatók, minőségügyi kulcsmutatók. A Minőségbiztosítási kézikönyv a felvételi adatok kivételével valamennyi kulcsmutató esetében meghatározza a KPI stratégiai prioritását, meghatározását, adatforrását, számítását, képletét, cél vagy maximális értékét, illetve az adatok követésének gyakoriságát. Több KPI esetében a kézikönyv ugyanazokat a KPI jellemzőket tartalmazza. Szükséges tehát a kézikönyvben szereplő mutatók jellemzőinek átgondolása, a jellemzők pontosítása, javítása. Nem letisztult továbbá a kulcsmutatók köre. A látogatásra készülés során a külső KPI táblázat többféle változata is elérhető volt az LB számára. A sokféle táblázat részleges összhangot mutatott a Minőségbiztosítási kézikönyvben felsorolt KPI-okkal.

Jó gyakorlatnak tekinthető az úgynevezett belső audit. A belső audit során az ellátandó feladatok eszközigenyét és feltételrendszerét tekinti át a főiskola a szervezeti egység vezetőjének bevonásával. A belső audit célja, hogy a szervezeti egység vezetője be tudja mutatni a szervezeti egység működését, fel tudja tárni a fejlesztendő területeket. A belső audit részeként sor kerül egy kérdőíves felmérésre, majd azt követően egy belső audit beszélgetésre. A belső audit beszélgetés eredményeként belső audit riport készül. A riportot

a Minőségfejlesztési bizottság elnöke kapja meg, aki előterjeszti a főiskola vezetősége számára. A látogatás során megállapítható volt, hogy a riportban megfogalmazott javaslatokat a főiskola vezetősége megtárgyalja. A megfogalmazott javaslatok közül a vizsgált időszakban több már meg is valósult.

Éves gyakorisággal Minőségbiztosítási jelentés készül. A jelentés bemutatja, hogy a jelentés évében a minőségfejlesztési tevékenységek mely területekre terjedtek ki. A jelentés kitér az adott évi tervektől való eltérésekre és az okokra. A jelentés tartalmazza a következő évre vonatkozó minőségfejlesztési tervet, belső auditálási tervet, szabályzat felülvizsgálati tervet, illetve a minőségbiztosítási tevékenységek feladat és időtervét. Az elérhető jelentésekben (2022. és 2023. évi) az említett tervek belinkelt formában találhatóak. Több esetben a link címe és tartalma nem fedi egymást. Ez nehézséget okozhat a jelentés felhasználóinak.

Az információáramlásban a főiskola a Google oktatási rendszerét használja. Az alkalmazások széles körű elterjedtsége segíti a hallgatók gyors elérését, informálását. Segíti továbbá a főiskola erősségének tekinthető gyors jelzőrendszer működését, a napi szintű problémás helyzetek kezelését.

### 3. Javaslatok

- Szükséges a Minőségbiztosítási kézikönyvben szereplő kulcsmutatók jellemzőinek felülvizsgálata, a pontatlanságok kijavítása. Különös tekintettel az oktatási kulcsmutatókra. Szükséges továbbá a Minőségbiztosítási kézikönyvben szereplő kulcsmutatók és a külső KPI táblázat összhangjának biztosítása.
- Javasolt fokozott figyelmet fordítani az éves Minőségbiztosítási jelentés készítése során arra, hogy a belinkelt tartalmak és a link elnevezéseinek összhangja teljes legyen.
- Szükséges a külső érintettek intenzívebb bevonása a főiskola információkezelési (például adatgyűjtési) folyamataiba.
- Javasolt két teljes évet követően a tapasztalatok összegzése, a mérési, riportálási gyakorlat fejlesztési lehetőségeinek feltárása.

## ESG 1.8 Nyilvános információk

A Főiskola honlapja logikusan épül fel, informatív, kielégíti mind a külső érdeklődő, mind az intézmény hallgatóinak igényeit. Az oldal a képzésekről szóló alapinformációk mellett több helyen részletező leírást is nyújt. Az intézmény az átlagosnál nagyobb hangsúlyt fektet a különféle leírások, visszajelzések és értékelések online megvalósítására, melynek fő eszköze a Google előfizetéssel elérhető, belső site-okon megvalósuló információkezelés. Mivel a képzések elenyésző mértékben valósulnak meg nappali tagozaton, komoly internetes infrastruktúrával találkozunk az előadások órarendbe épített közvetítése és visszakereshetősége terén is.

Az intézményben tanuló hallgatók számára az elsődleges információforrás a honlap, a MAB kérdőívét kitöltők 69%-a jelezte, hogy a főiskolát érintő legfontosabb információkkal kapcsolatban elsősorban az intézmény honlapjáról tájékozódik. A honlapról tájékozódó válaszadók 74%-a teljes mértékben, míg 23%-uk részben elégedett ezzel a felülettel. Az aloldalakon, információs felületeken valamennyi fontos tartalom a hallgatók rendelkezésére áll.

Ami a nyilvánosan elérhető információkat illeti, előzetes regisztráció vagy bejelentkezés nélkül elérhetőek az intézménnyel kapcsolatos alapvető információk, a képzések leírásai, illetve az aktuális felvételi információk.

Intézményi sajátosság, hogy az önértékelésben megfogalmazottakat idézve, a célzottan online bázisépítés a hitéleti vallási témák tekintetében nem megengedett. A közösségi platformok jelenlegi szabályozási keretéből fakadó korlátozott elérhetőséget az intézmény azonban jól kezeli és a közösségi média oldalain magas minőségű, felhasználóbarát és mondhatni “trendi” megjelenést mutat.

A nyilvános információkezelésében a Főiskola figyelemmel van az érdeklődők és a leendő hallgatók tájékoztatása mellett az aktuális oktatók, hallgatók és munkatársak tájékoztatására is.

Az egyetemi polgárok nagyban támaszkodnak az online platformokra, a hallgatói adminisztratív teendők ellátását támogatja a PTF Ügyintézés felület, mely egy helyen gyűjti össze a hallgatók számára releváns információkat. A felület szervezői elve az ergonómiai minimum, azaz, hogy három kattintással minden fontos tartalom elérhető legyen a hallgatók számára. Ezen a felületen a felhasználók időpontot kérhetnek telefonos vagy személyes ügyintézéshez, illetve chat-et indíthatnak a főiskolai titkársági munkatársakkal, személyes vagy online tanácsadási időpont kérhetnek az intézményi pszichológustól, igényelhetnek mentori beszélgetést a felületen aktuálisan rendelkezésre álló negyvenkét mentortól. Ezen a felületen továbbá lehetőség van a szigorlati és záróvizsga jelentkezésre, a szakdolgozat leadására, beadványok beadására, tájékoztatók elérésére, illetve az online órákra való belépésre. Az oldal részét képezi egy GYIK felület, ahol elérhető HIR, ETN és Moodle leírás, illetve elolvasható az aktuális tanév intézményi tájékoztatója. A kérvények online felületen egyszerűen benyújthatóak, a folyamat jól dokumentált és visszakövethető, a rendszer az érintett feleknek e-mailben küld visszajelzést, egy helyen a pénzügyi vonatkozású ügyeket is

kezeli, összességében a folyamat átlátható, követhető és egyenlően hozzáférhető valamennyi főiskolai polgár számára. Az ETN rendszer rögzíti a hallgatói kérvények átfutási idejét illetve az adminisztratív folyamatok megfelelőségét kérdőíves formában is méri.

A honlap nyilvánosan elérhető tartalmai jól követhetőek, a grafikai megoldások, ábrák segítik az információk feldolgozását. A képzések leírásai akár egy középiskolás érdeklődő számára is érthetővé teszik a képzések tartalmát és keretrendszerét, emellett nyilvánosan hozzáférhető az adott képzés órarendje, a rendelkezésre álló ösztöndíj lehetőségek, valamint a mintatanterv és a vonatkozó KKK. A weblap lábléce is kellően informatív, összeszedi a legfontosabb információkat, a hasznos linkeket, programokat és továbbvezeti az érdeklődőket a Facebook és Youtube oldalakra, melyeken minőségi tartalmakkal találkozhatnak.

### 3. Javaslatok

- Ugyan az intézmény a hivatalos dokumentumokhoz rendelkezik sablonokkal és egységes megjelenéssel, mégis indokolt egy arculati kézikönyv elkészítése.
- Az intézmény hivatalos Facebook felülete (<https://www.facebook.com/PunkosdiTeologiaiFoiskola>) igényes megjelenéssel rendelkezik és minőségi tartalmakat kínál a követők és érdeklődők számára, azonban zavaró lehet az egyszerű böngészőnek, hogy létezik egy másik, nem hivatalos Facebook oldal az intézmény nevével (<https://www.facebook.com/pages/P%C3%BCnk%C3%B6sdi-Teol%C3%B3giai-F%C5%91iskola/667151373712669>). Ugyan ezen a felületen nincsenek bejegyzések, félrevezető lehet, így lehetőség szerint érdemes azt moderálni vagy szerkeszteni.



### **ESG 1.10 Rendszeres külső minőségbiztosítás**

A MAB intézményakkreditációs eljárásán kívül – intézményi szinten – egyéb külső minőségbiztosítási eljárást az intézmény nem alkalmaz.

## V. Az intézmény / képzési terület szakmai tudományos tevékenysége

A Főiskola curriculumában a vizsgált időszakban erősödött a pasztorálpszichológia és keresztény szemléletű coaching területekhez kapcsolódó tudományos tevékenység a hagyományos szerveződésű teológiai tudományművelés mellett. A tudatos tervezés következtében nemcsak a hazai és külföldi tudományos-szakmai szervezetekkel való kapcsolatbővülés figyelhető meg, hanem az intézmény oktatóinak publikációs tevékenysége is javult. Az MTA Magyar Tudomány Ünnepe sorozatba illeszkedő konferencia megrendezésével a Főiskola ismét részt vett a hazai éves legszélesebb körű tudományos eseményben. Az intézmény Kutatóintézete biztosítja a tudományos eredmények fejlesztését a szervezeti és tartalmi szempontok figyelembevételével. TDK-dolgozatok elkészítését igyekeznek szakdolgozat-kiváltással és pénzjutalommal támogatni. A tudományos tevékenység az oktatók számára munkaköri leírásban szabályozott feladat, amit az évenkénti tanévelőkészítő megbeszélésen és a tanszéki értekezleteken konkretizálnak. A Főiskola teológiai műhelye az elmúlt években folyamatosan gondoskodott a tudományos és szakmai partnerekkel való együttműködés bővítéséről, amelynek egyik jele, hogy az európai és dél-afrikai illetőségű Christian Leadership Conferences ez év szeptemberi budapesti konferenciáján a Főiskola is társszervező lesz. A tudományos és képzési munka végzését a könyvtári könyvállomány külföldi szakirodalommal való bővítése és több, jegyzetként is használható könyv kiadása segítette. A helyszíni látogatás során világossá vált, hogy az oktatási és tudományos tevékenységet támogató könyvtári beszerzések elsősorban a tanszékvezetői igénybejelentések alapján történnek meg. A hallgatói interjúkból kiderült, hogy a hallgatók nem ismerik ill. nem használják ki az idegen nyelvű könyvtári előfizetések adta lehetőségeket.

A vizsgált időszakban a Főiskola főleg az intenzív partnerkeresés, a könyvkiadás és az oktatói tevékenységre vonatkozó publikációs elvárások közzététele és támogatása formájában fejlesztette tudományos-szakmai tevékenységét. Teológia- és felekezettörténeti, biblikus és apologetikai tudományos fókusz mellett jelentős fejlesztést végzett a pasztorálpszichológia és keresztény coaching művelése terén. A Látogató Bizottság interjúi alapján megállapítható, hogy a Főiskola vezetői tudatos hangsúlyt fektetnek a tudományos tevékenység folyamatos fejlesztésére. A jelenleg végzett tudományos tevékenység és a FOI ezzel kapcsolatos tervei szisztematikusan épülnek fel és megfelelően támogatják az oktatási feladatokat.

### 3. Javaslatok

- A Főiskola tudományos életének és terveinek jelenlegi szakaszában célszerű lehet a hallgatói tudományos munka ösztönzése a rendelkezésre álló (pl. könyvtári) lehetőségek konkrétabb megismertetésével.

## VI. Az intézményben folyó hitéleti képzések összefoglaló értékelése

A Főiskolán folyó hitéleti szakok akkreditációja - az akkreditációs feltételeknek való folyamatos megfelelése esetén – 2029. október 31-ig hatályos.	
<b>Teológia alapképzési szak</b>	<b>2024/5/XII. számú határozat</b>
<b>Teológia mesterképzési szak</b>	<b>2024/5/XII. számú határozat</b>

A Pütkösdi Teológiai Főiskola a 18/2016. (VIII. 5.) EMMI rendelet 6. mellékletében felsorolt hitéleti szakok közül egy alapképzési és egy mesterképzési szakot működtet. A felsőoktatási jogszabályok és a KKK-rendelet szerint a hitéleti képzések tartalmát az egyházi jogi személy határozza meg. A főiskola alap-és mesterképzési szakjainak egyházi jog személy által meghatározott tartalmi rendelkezései („saját egyházi KKK”) elérhetőek. Az intézmény honlapján a hitéleti szakokról szóló rövid tájékoztatás és a szakok mintatantervei elérhetőek.

A Főiskola képzéseiről részletes információt tartalmaz a főiskola honlapja. Az oktatók akkreditációs megfelelésének objektív értékelése az oktatói szakmai életrajzok, valamint tudományos tevékenységük alapján megfelelő, az oktatói adatlapok (az oktatók tanulmányait, szakmai tapasztalatait, az általuk oktatott tantárgyakat, kutatási területeiket, és az MTMT-linket beágyazás) elérhetőek az intézmény honlapján.

Az infrastrukturális körülmények megfelelően támogatják a Főiskolán folyó oktatást.





## **Látogató Bizottság**

**Elnök:** Dr. Béres Tamás

**Tagok:** Dr. Bodó Sára

Dr. Musinszki Zoltán

Menyhárt Barbara (HÖOK)

Szlivka Andrea (MAB)

Schattmann Ágnes (MAB)

**Látogatás időpontja:** 2024. május 9.